

Утверждаю:

Директор МБОУ МО ГК «ООШ № 14»

С.А. Шевченко

01.09.2020 г.

**ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ  
МБОУ МО ГК «ООШ № 14»  
на 2020-2021 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1	2	3	4
<b>1. Организационно-распорядительная деятельность</b>			
1	Планирование работы по организации деятельности ОУ по антитеррористической защищенности	Сентябрь	С.А. Шевченко, директор школы
2	Издание приказа на назначение ответственного за проведение работы по антитеррористической защищенности ОУ	Сентябрь	С.А. Шевченко, директор школы
3	Контроль за проведением мероприятий по соблюдению режима безопасности	В течение года	С.А. Шевченко, директор школы
4	Анализ работы по антитеррористической защищенности ОУ	Май	С.А. Шевченко, директор школы
<b>2. Предупредительные меры режима безопасности</b>			
1	Усиление режима пропуска в учреждение путем осуществления непрерывного контроля за входом	В течение года	зам. директора по АХЧ, дежурный администратор
2	Проведение наблюдения за автотранспортом, припаркованном в непосредственной близости у здания школы	В течение года	охранник, сторож
3	Опечатывание дверей чердачных люков	В течение года	зам. директора по АХЧ
4	Проведение обследования территории на предмет обнаружения подозрительных, незнакомых предметов	В течение года	зам. директора по АХЧ, дежурный администратор
5	Проведение проверок состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации (исправность дверных замков, незагроможденность проходов)	В течение года	зам. директора по АХЧ
6	Обеспечение хранения ключей от запасных выходов из здания в установленном месте	Постоянно	зам. директора по АХЧ
7	Проведение проверки системы звонкового и громкоговорящего оповещения сотрудников и обучающихся для доведения сигналов и соответствующих команд, системы аварийной подсветки указателей маршрутов эвакуации	1 раз в квартал	электрик
8	Заключение договора с вневедомственной	Декабрь	С.А. Шевченко,



	охраной на установление кнопки тревожной сигнализации		директор школы
9	Заключение договора на техническое обслуживание АПС	Декабрь	С.А. Шевченко, директор школы
10	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами местного самоуправления, вспомогательными структурами и общественными организациями	В течение года	С.А. Шевченко, директор школы
<b>3. Обучение и проведение инструктажей</b>			
1	Проведение систематических инструктажей с работниками и обучающимися по темам: – действия при обнаружении подозрительных взрывоопасных предметов; – действия при угрозе террористического акта; – правила поведения и порядок действий, если вас захватили в заложники	В течение года	Преподаватель ОБЖ, Быбик А.А., классные руководители
2	Проведение обучения работников по вопросам организации антитеррористических мероприятий в ОУ	По плану	Преподаватель ОБЖ Быбик А.А.
3	Проведение инструктажей со сторожами, вахтерами по пропускному режиму в здание школы	Ежедневно	зам. директора по АХЧ
4	Отработка практических действий по эвакуации персонала и обучающихся по сигналу тревоги	По графику	Преподаватель ОБЖ Быбик А.А.
5	Оформление уголка по наглядной агитации с информацией по противодействию терроризму в фойе 1-го этажа школы	Сентябрь	зам. директора по АХЧ
6	Приобретение учебно-методической литературы, учебно-наглядных пособий по данной тематике	В течение года	библиотекарь Купченко Ю.В.
7	Организация мероприятий по противодействию терроризму в рамках работы летних лагерей с дневным пребыванием детей	Июнь, июль август	Начальник лагеря, воспитатели